

Klokkenluidersregeling

Artikel 1: Inleidende bepalingen

1. in deze regeling wordt verstaan onder:

Betrokkene: degene die al dan niet als werknemer werkzaamheden verricht ten behoeve van Stichting VariO Onderwijsgroep, hieronder ook begrepen een leerling die als zodanig bij Stichting VariO Onderwijsgroep staat ingeschreven of een externe derde die in relatie staat tot Stichting VariO Onderwijsgroep.

Commissie: de klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep zoals bedoeld in artikel 6 van deze regeling.

Vermoeden van een misstand: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een ernstige misstand binnen Stichting VariO Onderwijsgroep omtrent:

- a) een (dreigend) strafbaar feit
 - b) een (dreigende) grove schending van regels;
 - c) een ernstig gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
 - d) een (dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen of
 - e) (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten.
2. Deze regeling is niet bestemd voor:
- a) het melden van persoonlijke klachten van medewerkers over hen persoonlijk betreffende aangelegenheden in verband met de arbeid of studie;
 - b) het melden van gewetensbezwaren in verband met het verrichten van normale onderwijsactiviteiten;
 - c) het uiten van kritiek op door de werkgever gemaakte beleidskeuzes.

Artikel 2: Meldplicht

Iedere betrokkene van Stichting VariO Onderwijsgroep is verplicht een serieuze aanwijzing van een ernstige misstand intern aan de orde te stellen.

Artikel 3: Interne meldprocedure

1. Tenzij sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld in artikel 7 lid 2, meldt de betrokkene die een vermoeden van een misstand heeft, dat vermoeden intern:
 - a. bij de locatiedirecteur van de school; of
 - b. indien hij melding aan de locatiedirecteur van de school niet wenselijk acht, bij een van de leden van de Raad van Bestuur; of
 - c. bij de voorzitter van de Raad van Toezicht, indien het vermoeden van een misstand betrekking heeft op leden van de RvB. De RvB en/of RvT behandelt een binnengekomen melding zoveel mogelijk overeenkomstig het bepaalde in deze regeling, waarbij in de desbetreffende bepalingen in plaats van "de leden van de RvB" moet worden gelezen "de leden van de Raad van Toezicht".
2. De in het eerste lid bedoelde functionaris die een melding heeft ontvangen, legt die melding met vermelding van de ontvangstdatum schriftelijk vast, laat die vastlegging voor akkoord tekenen door de betrokkene (die daarvan een afschrift ontvangt) en draagt er zorg voor dat de RvB onverwijld op de hoogte wordt gesteld van een gemeld vermoeden van een misstand.
3. Naar aanleiding van de melding van en vermoeden van een misstand stelt de RvB onverwijld een onderzoek in.
4. De RvB stuurt een ontvangstbevestiging aan de betrokkene die een vermoeden van een misstand heeft gemeld. De ontvangstbevestiging bevat het gemelde vermoeden van een misstand en het moment waarop de betrokkene het vermoeden heeft gemeld.

Artikel 4: Bescherming beklagde

1. Voordat de RvB overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 en 11 van deze regeling haar standpunt bepaalt, wordt belanghebbende/beklaagde in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.

2. De RvB kan afzien van het horen van belanghebbende/beklaagde indien de melding kennelijk niet-ontvankelijk is, kennelijk ongegrond is, dan wel indien belanghebbende/beklaagde te kennen heeft gegeven geen gebruik te willen maken van het recht om te worden gehoord.

Artikel 5: Standpunt CvB

1. Binnen een periode van tien weken vanaf het moment van de interne melding wordt de betrokkene door of namens de RvB schriftelijk op de hoogte gebracht van een inhoudelijk standpunt omtrent het gemelde vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
2. Indien het standpunt niet binnen tien weken kan worden gegeven, wordt de betrokkene door of namens de RvB schriftelijk hiervan in kennis gesteld; daarbij wordt aangegeven binnen welke termijn hij een standpunt tegemoet kan zien.

Artikel 6: De klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep

1. De RvB benoemt de leden van de Klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep, bestaande uit:
 - a. een lid voorgedragen door de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
 - b. een lid, voorgedragen door de RvB;
 - c. een derde lid dat bij voorkeur extern wordt aangezocht door de zojuist genoemde personen;
 - d. een plaatsvervangend lid.
2. De leden van de commissie kiezen uit hun midden een voorzitter. Hierbij geldt het extern aangewezen lid.
3. De leden nemen zitting voor een periode van vier jaren. Bij aftreden kunnen zij eenmalig worden herbenoemd.
4. De commissie heeft tot taak een vermoeden van een misstand, dat door een betrokkene met toepassing van artikel 7 bij de commissie is gemeld, te onderzoeken en de RvB daaromtrent te adviseren.
5. De commissie komt naar aanleiding van een melding bijeen zodra dit naar het oordeel van de commissie noodzakelijk is. De commissie komt in elk geval eenmaal per jaar bijeen. Indien de commissie bijeenkomt ter voorbereiding van een uitspraak naar aanleiding van een melding, vindt de bijeenkomst zo spoedig mogelijk plaats maar uiterlijk binnen een maand na ontvangst klacht, tenzij bijzondere omstandigheden dit onmogelijk maken.
6. Alle zittingen van de commissie zijn besloten.

Artikel 7: Voorwaarden melding aan de klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep

1. De betrokkene kan het vermoeden van een misstand melden bij de commissie indien:
 - a. hij het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 5;
 - b. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de vereiste termijn, bedoeld in het eerste en tweede lid van artikel 5;
 - c. de termijn, bedoeld in het tweede lid van artikel 5, gelet op alle omstandigheden onredelijk lang is en de medewerker hiertegen bezwaar heeft gemaakt bij de RvB; of
 - d. sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld in het volgende lid.
2. Een uitzonderingsgrond als bedoeld in het vorige lid onder d doet zich voor, indien sprake is van:
 - a. acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
 - b. een situatie waarin de medewerker in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
 - c. een duidelijke dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
 - d. een eerdere interne melding conform deze regeling van in wezen dezelfde misstand, die de misstand niet heeft weggenomen.

Artikel 8: Wijze van melding aan de klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep

1. Het vermoeden van een misstand kan aan de commissie worden gemeld per brief. De brief wordt geadresseerd aan de voorzitter klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep, (p/a Postbus 127, 3800 AC Emmeloord), met op de envelop de vermelding 'Vertrouwelijk en persoonlijk'.
2. De identiteit wordt in principe niet bekend gemaakt, alleen als het echt noodzakelijk is voor het verdere onderzoek.

Artikel 9: Ontvangstbevestiging en onderzoek van de klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep

1. De commissie bevestigt de ontvangst van een melding van een vermoeden van een misstand aan de betrokkene die het vermoeden heeft gemeld en stelt de leden van de RvB op de hoogte van de melding.
2. De commissie stelt naar aanleiding van de melding een onderzoek in.
3. Ten behoeve van het onderzoek omtrent een melding van een vermoeden van een misstand is de commissie bevoegd alle inlichtingen in te winnen die zij voor de vorming van zijn advies noodzakelijk acht.
4. De commissie kan het onderzoek of gedeelten daarvan opdragen aan één van de leden of een deskundige.
5. Wanneer de inhoud van bepaalde door Stichting VariO Onderwijsgroep verstrekte informatie vanwege het vertrouwelijke karakter uitsluitend ter kennisneming van de commissie dient te blijven, wordt dit aan de klokkenluidercommissie meegedeeld, in haar advies beveiligd de klokkenluidercommissie informatie met een vertrouwelijk karakter tegen kennisneming door onbevoegden.

Artikel 10: Advies van de klokkenluidercommissie Stichting VariO Onderwijsgroep

1. De commissie legt binnen tien weken zijn bevindingen omtrent de melding van een vermoeden van een misstand neer in een advies aan de leden van de RvB en zendt een afschrift van zijn advies aan de betrokkene met inachtneming van het eventueel vertrouwelijke karakter van aan de commissie verstrekte informatie.
2. Indien het advies niet binnen tien weken kan worden gegeven, wordt de termijn door de commissie met ten hoogste vier weken verlengd. De commissie stelt de RvB en de betrokkene daarvan schriftelijk in kennis.

Artikel 11: (Nader) standpunt RvB

1. Binnen vier weken na ontvangst van het advies bedoeld in artikel 10 stelt de RvB de betrokkene en de commissie schriftelijk op de hoogte van zijn (nader) standpunt. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen en/of maatregelen het advies heeft geleid.
2. Een (nader) standpunt dat afwijkt van het advies wordt gemotiveerd.

Artikel 12: Rechtsbescherming

1. De voor de betrokkene geldende geheimhoudingsplicht krachtens de CAO VO en andere wet- en regelgeving is niet van toepassing bij de melding aan de commissie. De positie van de betrokkene wordt alleen gevrijwaard indien hij de misstand te goeder trouw heeft gemeld. Na aanpassing van de regeling naar de leden van de RvT sturen, zodat deze regeling in de volgende vergadering afgehandeld kan worden. Vervolgens moet de regeling naar de GMR en daarna op de website geplaatst worden met een oplegger waarin vermeld wordt dat de betrokkene zich eerst tot de externe vertrouwenspersoon kan richten om zich vervolgens pas tot de klokkenluiderscommissie te wenden.
2. De betrokkene die met inachtneming van de bepalingen in deze regeling een vermoeden van een misstand heeft gemeld, wordt op geen enkele wijze in zijn positie benadeeld als gevolg van het melden.
3. Een lid van de commissie, die tevens werkzaam is binnen Stichting VariO Onderwijsgroep, wordt op geen enkele wijze benadeeld als gevolg van het fungeren als zodanig krachtens deze regeling.

Artikel 13: Privacy

1. Documenten van de commissie zijn niet openbaar.
2. Ter bescherming van degene die de melding doet, alsmede ter bescherming van degene over wie de melding wordt gedaan is eenieder die ingevolge deze regeling op de hoogte is gebracht van feiten dan wel in het bezit is gekomen van schriftelijke stukken met betrekking tot een melding van een vermoeden van misstand verplicht tot geheimhouding van deze feiten tegenover derden. Tevens draagt hij/zij er zorg voor dat bedoelde stukken niet onder ogen van derden komen. In het kader van de werkzaamheden van de commissie geldt bedoelde geheimhoudingsplicht niet voor zover dit de voortgang van de procedure belemmert.
3. Er wordt door de commissie een archief bijgehouden van de behandelde meldingen. Dit archief is voor niemand dan de leden van de commissie toegankelijk.

Artikel 14: Citeertitel en inwerkingtreding

1. Deze regeling kan worden aangehaald als 'klokkenluiderregeling Stichting VariO Onderwijsgroep'.
2. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2016